

Moderation als Führungsinstrument

Gestalten und Leiten von Besprechungen bestimmen Ihren Alltag als Führungskraft. Sie nützen Teamtreffen, um über anstehende Themen zu informieren, Fragestellungen zu diskutieren, Ideen zu sammeln, notwendige Entscheidungen vorzubereiten und zu treffen.

In diesem Workshop unterstützen wir Sie dabei, noch mehr auf einen strukturierten Gesprächsablauf zu achten, das Miteinander bewusst und ansprechend zu gestalten, Entscheidungen herbeizuführen, schwierige Situationen zu meistern sowie die Informationsweitergabe zu gewährleisten.

Team:

Mag.^a Christine Priesner MBA

Coach, Trainerin, Mediatorin
Arbeits- & Organisationspsychologin
www.priesnerconsulting.at



Mag.^a Ulrike Rauwolf

Supervisorin, Konflikt- & Mobbingberaterin
Coach, Organisationsentwicklerin
www.ent-wickeln.at



Inhalt:

Moderationstools

- Für Einstieg & Gesprächsführung
- Priorisierung
- Umgang mit Störungen
- Entscheidungsfindung
- Agenda & Protokoll

Arbeitsweise:

Input, Erfahrungsaustausch, Rollenspiel, Gruppenarbeit, Feedback

Zielgruppe:

angehende und bereits tätige Führungskräfte

Gruppengröße:

max. 16 TeilnehmerInnen

Termin:

20. April 2018 - ganztägig von 9 – 17 Uhr

Ort:

1080 Wien, Lange Gasse 42/2.1

Kosten:

€ 290 / +20% USt.

einschließlich Unterlagen und Kaffeepausen

Anmeldung:

Mag. Christine Priesner MBA –

office@priesnerconsulting.at – 0699/17770133

Anmeldeschluss am 6.4.2018.

Die Anmeldung ist fix mit der Einzahlung der Teilnahmegebühr.